

Zarządzenie nr/2010
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie
z dnia 5 lutego 2010r.

w sprawie : częściowej zmiany Zarządzenia nr 837/2008 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 2 lipca 2008r. w sprawie wprowadzenia „Systemu podnoszenia kwalifikacji pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie”.

Na podstawie §4 ust.2 pkt. 16 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 849/2008 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 14 lipca 2008r.

zarządzam, co następuje :

1. Dokonać częściowej zmiany załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 837/2008 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskich z 2 lipca 2008r. w następujący sposób:

a) Punkt 3.4 - Ocena szkoleń – po zmianie otrzymuje brzmienie:

„W przypadku szkoleń zewnętrznych pracownik uczestniczący w szkoleniu dokonuje oceny szkolenia wypełniając formularz – ANKIETA OCENY SZKOLENIA stanowiący załącznik nr 2 i w terminie 7 dni od zakończenia szkolenia przekazuje formularz do Referatu Spraw Osobowych i Szkolenia.

W przypadku szkoleń organizowanych na miejscu (wewnętrznych) formularze oceny szkolenia rozdawane są na koniec szkolenia oraz zwracane w tym samym dniu zaraz po wypełnieniu.

Kontrolując działania realizowane w procesie doskonalenia pracownika, przełożony winien ocenić skuteczność zrealizowanego szkolenia w zakresie wymagającym posługiwania się wiedzą lub umiejętnościami, których nabycie lub rozwinięcie było celem szkolenia. Ocena dokonywana jest na formularzu –ANKIETA OCENY SKUTECZNOŚCI SZKOLENIA stanowiącym załącznik nr 4 po upływie co najmniej 3 miesięcy od daty przeprowadzenia szkolenia.

Osoba dokonująca oceny skuteczności szkolenia zobowiązana jest dostarczyć wypełniony formularz do Referatu Spraw Osobowych i Szkolenia.

Wynik oceny stanowi podstawę do podjęcia ewentualnych działań korygujących, które mogą polegać min. na zmianie firmy szkolącej lub ponownym przeszkoleniu pracownika.

Pracownik Referatu Spraw Osobowych i Szkolenia wraz z Sekretarzem Miasta dokonuje analizy zebranych ocen, a wyniki analizy w postaci łącznej liczby zebranych punktów zapisywane są na liście firm szkoleniowych.”

b) dodaje się Załącznik nr 4 - Ankieta oceny skuteczności szkolenia - o wzorze określonym w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

2. W pozostałym zakresie treść Zarządzenia nr 837/2008 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 2 lipca 2008r. pozostaje bez zmian.

3. Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Spraw Osobowych i Szkolenia.

4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

KIEROWNIK
Referatu Spraw Osobowych i Szkoleń

Grażyna Kunicka

KOORDYNATOR
Biura Radców Prawnych

mgr Andrzej Bazański

PREZYDENT MIASTA

mgr Jacek Guzy

ANKIETA OCENY SKUTECZNOŚCI SZKOLENIA

.....
Imię i nazwisko pracownika uczestniczącego w szkoleniu

.....
Wydział/Referat oraz stanowisko pracy uczestnika szkolenia

Temat szkolenia	
Firma/organizator	
Data szkolenia	

Ocena skuteczności szkolenia	Ocena w skali 1- 6
Czy szkolenie przyniosło zmiany w jakości pracy lub zachowaniach pracownika?	
Na jakim poziomie pracownik zdobył potrzebną wiedzę, nowe umiejętności?	
Na jakim poziomie pracownik wykorzystuje wiedzę zdobytą podczas szkolenia wykonując swoje obowiązki zawodowe?	

.....

.....

uwagi oceniającego

PREZYDENT MIASTA

.....
podpis oceniającego
mgr Jacek Guzy

Skala 1 – ocena najslabsza
Skala 6 – ocena najlepsza

