

Zarządzenie nr. 1496/2010
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie
z dnia 18 stycznia 2010

w sprawie: częściowej zmiany Zarządzenia nr 1474/2009 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie, z dnia 28.12.2009r. w sprawie wprowadzenia „Procedury obiegu dokumentów wewnątrz Urzędu Miasta oraz zasad ich rejestracji w Kancelariach Podawczych”.

Na podstawie art. 31 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku, nr 142, poz. 1591 tj.) oraz § 4, ust. 2, pkt 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich, wprowadzonego Zarządzeniem nr 849/2008 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 14 lipca 2008 r.

zarządzam, co następuje

1. Wprowadza się częściową zmianę „Procedury obiegu dokumentów wewnątrz Urzędu Miasta oraz zasad ich rejestracji w Kancelariach Podawczych”, polegającą na nadaniu dotychczasowemu pkt. 11 załącznika nr 2 do Zarządzenia nr 1474/2009 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie, z dnia 28.12.2009r., w miejsce dotychczasowej treści zapis o brzmieniu:

11. Kancelaria Podawcza nie rejestruje:

- przesyłek reklamowych (wydawniczych, szkoleniowych, i innych),
- zaproszeń (chyba, że zaproszenie ma formę pisma),
- prasy, książek i innych wydawnictw,

(W/w przesyłki podlegają rejestracji jeżeli przysłano je pocztą poleconą lub za pośrednictwem kuriera).

Na w/w korespondencji Kancelaria Podawcza przybija tylko pieczęć z datą wpływu.

2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Administracyjno-Gospodarczego, Wydziału Organizacyjnego.
3. Pozostała część Zarządzenia pozostaje bez zmian.
4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

mgr Łacek Guzy



KIEROWNIK REFERATU ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZEGO
WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY
ACZELNIK
mgr Krzysztof Rycman
mgr Ewa Banaś