

OR.02-0151/1464/09

Zarządzenie nr.....¹⁴⁶⁴...../2009
Prezydenta Miasta Siemianowic Śląskich
z dnia^{22 grudnia}...../2009r.

w sprawie: **wprowadzenia Aneksu nr 3 do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Siemianowic Śląskich.**

Na podstawie: art. 33 ust.3 i art.33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), §14 ust.2 pkt1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 849/2008 Prezydenta Miasta z dnia 14 lipca 2008 r.

zarządzam, co następuje:


1. Wprowadzam Aneks nr 3 do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Siemianowic Śląskich przyjętego Zarządzeniem nr 944/2008 Prezydenta Miasta z dnia 15 października 2008 r. w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Zobowiązuję Referat Zamówień Publicznych do zapoznania z powyższym Zarządzeniem wszystkie komórki organizacyjne Urzędu Miasta Siemianowic Śląskich.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 22 grudnia 2009r.

z upoważnienia
Prezydenta Miasta

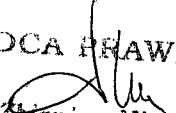
I ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA


mgr inż. Dariusz Bochenek

KIEROWNIK
Referatu Zamówień Publicznych


mgr Katarzyna Marhefka

RADCA PRAWNY


mgr Zbigniew Niemiec

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 1464/2009
Prezydenta Miasta Siemianowic Śląskich
z dnia 12 grudnia 2009r.

ANEKS NR 3

do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Siemianowic Śląskich wprowadzonego Zarządzeniem nr 944/ 2008 Prezydenta Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 15 października 2008 roku

Do Zarządzenia o którym mowa wyżej wprowadza się zmiany:

1. Spis treści w pkt. IX – Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w miejsce dotychczasowej treści otrzymuje brzmienie:

„ Spis Treści pkt. IX -Wadium, zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz zaliczki na poczet wykonania zamówienia

2.W Rozdziale V-Przedmiot zamówienia po pkt. 2.3. dodaje się pkt 2.4. w następującym brzmieniu:

„V pkt.2.4. Zamawiający może określić w opisie przedmiotu zamówienia wymagania związane z realizacją zamówienia, dotyczące:

1)zatrudnienia osób:

a) bezrobotnych lub młodocianych w celu przygotowania zawodowego, o których mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

b)niepełnosprawnych, o których mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,

c)inne niż określone w lit. z lub b, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego,

2)utworzenia funduszu szkoleniowego, w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w którym wpłaty pracodawców stanowić będą co najmniej czterokrotność najniższej wpłaty określonej w tych przepisach,

3)zwiększenia wpłat pracodawców na rzecz funduszu szkoleniowego, w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, do wysokości określonej w pkt 2”.

3.Rozdział IX -Wadium, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w miejsce dotychczasowej nazwy otrzymuje brzmienie:

„Rozdział IX - Wadium, zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz zaliczki na poczet wykonania zamówienia”.

4. Pkt 5.1. Rozdziału IX w miejsce dotychczasowej treści otrzymuje następujące brzmienie:

„IX pkt 5.1. Zwrotu wadium dokonuje się niezwłocznie, w sposób przewidziany w art. 46 ust.1, ust.1a oraz ust.2 Ustawy”.

5. Pkt 5.2. Rozdziału IX w miejsce dotychczasowej treści otrzymuje następujące brzmienie:
„IX pkt. 5.2. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust.1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego (art.46 ust.3 Ustawy)”

6. W Rozdziale IX po pkt.11 dodaje się pkt.12.1.,12.2.,12.3 oraz 12.4. w następującym brzmieniu:

„IX pkt. 12.1.Zamawiający może udzielić zaliczek na poczet wykonania zamówienia, jeżeli możliwość taka została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ.

12.2. Zamawiający nie może udzielić zaliczki, jeżeli wykonawca został wybrany w trybie negocjacji bez ogłoszenia lub z wolnej ręki.

12.3.Zamawiający może udzielić kolejnych zaliczek, pod warunkiem że wykonawca wykaże, że wykonał zamówienia w zakresie wartości poprzednio udzielanych zaliczek.

12.4.Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia zaliczki w jednej lub kilku formach wskazanych w art.148 ust.1 i 2 Ustawy jeżeli wartość zaliczek przekracza 20% wysokości wynagrodzenia wykonawcy”.

7. Pkt 2.3. Rozdziału XI-Związanie ofertą w miejsce dotychczasowej treści otrzymuje następujące brzmienie:

„XI 2.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza”

8. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowiąca załącznik nr 1 do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 944/2008 Prezydenta Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 15 października 2008 roku Rozdział VII pkt 4 w miejsce dotychczasowej treści otrzymuje brzmienie o treści stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego aneksu.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><i>Przedmiot zamówienia publicznego</i></p>
<p>Tryb zamówienia publicznego:.....</p> <p>Szacunkowa wartość zamówienia publicznego:</p>

<p>Numer sprawy:/...../.....</p> <p style="text-align: center;"><i>symbol komórki organizacyjnej</i> <i>rok</i></p> <p>rejestr zamówień: ZP.340/...../.....</p>	
<p>Zamawiający: Gmina Siemianowice Śląskie Reprezentowana przez: Prezydenta Miasta Siemianowic Śląskich</p> <p>Wydział /Referat wykonawczy Zamawiającego:</p>	<p>Adres do korespondencji: tel. faks: e-mail:</p> <p>www.um.siemianowice.pl http://bip.siemianowice.pl/przetargi_new.htm</p>

.....

data i podpis oraz pieczęć osoby
zatwierdzającej



Spis treści:

- I. Nazwa oraz adres zamawiającego
- II. Tryb udzielania zamówienia
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Termin wykonania zamówienia
- V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- VIII. Wymagania dotyczące wadium
- IX. Termin związania ofertą
- X. Opis sposobu przygotowania ofert
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XII. Opis sposobu obliczania ceny
- XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
- XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej
- XX. Informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art.134 ust.6 pkt 3 i 4 ustawy prawo zamówień publicznych, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
- XXI. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

- XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną
- XXIII Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczanie się w walutach obcych
- XXIV Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
- XXV Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urzędów informatycznych -aukcja elektroniczna
- XXVI Informacja, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej
- XXVII Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu , jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot
- XXVIII Część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom

- XXIX Zastrzeżenie dotyczące braku możliwości powierzenia podwykonawcom części lub całości zamówienia ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia (jeśli dotyczy)
- XXX Wymagania, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania
- XXXI Spis dodatków do SIWZ

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Gmina Siemianowice Śląskie
reprezentowana przez:
Prezydenta Miasta Siemianowic Śląskich
ul. Jana Pawła II 10
41-100 Siemianowice Śląskie
NIP 643 – 10 – 04 – 477
REGON 000515879

Wydział /Referat wykonawczy Zamawiającego:
.....

II. Tryb udzielania zamówienia

.....

III. Opis przedmiotu zamówienia

Kod CPV - Nazwa:

.....

.....

Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania materiałów lub urządzeń równoważnych, tj. o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określono w SIWZ – wyłącznie w odniesieniu do materiałów lub urządzeń, których pochodzenie zostało określone przez Zamawiającego przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. (jeżeli dotyczy)

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia ustala się na:

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz.U. 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn.zm.) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj.:
2. posiadania wiedzy i doświadczenia, tj.
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu:

- Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie wymienionych
- 2/10

- w pkt. VI.1 dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą.
- Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno-prawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także, czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
 - Sposób oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców będzie zgodny z formułą **spełnia/ nie spełnia**.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych

VI.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych Wykonawca winien przedłożyć:

		Dokumenty wymagane
1.1.	Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych.	Dodatek nrdo SIWZ, (załącznik nrdo oferty)
1.2. *)		
..... *)		

*)Należy wpisać stosowne dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie delegacji z art. 25 ust.2 ustawy prawo zamówień publicznych oraz dookreślić formę żądanych dokumentów zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie delegacji z art. 25 ust.2 ustawy prawo zamówień publicznych

VI.2) w zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych Wykonawca winien przedłożyć:

		Dokumenty wymagane
2.1.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych;	Dodatek nrdo SIWZ, (załącznik nrdo oferty)
2.2. *)		
..... *)		

*)Należy wpisać stosowne dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie delegacji z art. 25 ust.2 ustawy prawo zamówień publicznych oraz dookreślić formę żądanych dokumentów zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie delegacji z art. 25 ust.2 ustawy prawo zamówień publicznych

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Ustala się sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

- *pisemnie.
- *faksem- nr faksu:.....,
- *drogą elektroniczną

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego:.....

Strona internetowa:.....

2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Osoba/ Osobami uprawnioną/ uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest/ są:

-
imię i nazwisko stanowisko służbowe
.....
adres
-
imię i nazwisko stanowisko służbowe
.....
adres

*niepotrzebne skreślić

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na ...*) dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

*)Należy wpisać ilość dni zgodnie z art.38 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Ustala się obowiązek wniesienia przez wykonawcę wadium w wysokości.....
.....PLN, słownie.....
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa a art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
4. Ustala się następujące sposoby wniesienia wadium:

- przelew na rachunek bankowy Urzędu Miasta (dotyczy formy pieniężnej)
.....
dokonany skutecznie przed upływem terminu składania ofert
 - wadium w pozostałych formach wnosi się do kasy Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich przy ul. Jana Pawła II 10 od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 – 16:00 lub przy ul. Michałkowickiej 105 od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 – 14:30 i 15:00 – 16:00.
5. Dokument stanowiący dowód poświadczenia o wniesieniu wadium powinien zawierać zapis: „Wadium w postępowaniu nr ZP-340/.../...”
6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okresdni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz być zgodna z ustawą prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn.zm.)
2. Wykonawca nie może zmieniać treści formularzy, które stanowią załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana treści formularzy spowoduje konieczność odrzucenia oferty, zgodnie z art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy prawo zamówień publicznych
3. Oferta musi być sporządzona na lub dokładnie wg załączonego do specyfikacji wzoru formularza ofertowego.
4. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu.
5. Ofertę należy przygotować w języku polskim, pismem czytelnym, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
6. Oferta powinna być trwale spięta, mieć kolejno ponumerowane strony/ kartki. Należy wykazać łączną liczbę stron /kartek oferty, załączniki do oferty stanowią jej integralną część.
7. Oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy

7.1 Dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnione przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt. 7.3

7.2 Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętą osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),

7.3 W przypadku podpisywania ofert lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y niewymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

7.4 Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np: konsorcjum, spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika zgodnie z treścią przepisu art.23 ustawy prawo zamówień publicznych.

8. Każda zapisana strona winna być parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy

9. Każda ewentualna poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.

11. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12. Ofertę należy dostarczyć w zaklejonym, nieprzeźroczystym, nienaruszonym opakowaniu z napisem:

NIE OTWIERAĆ PRZED, godz.

.....

/przedmiot zamówienia publicznego/

wraz z nazwą i dokładnym adresem wraz z numerem telefonu wykonawcy.

13. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3 ustawy prawo zamówień publicznych,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy prawo zamówień publicznych,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

15. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w....., przy ul.,pokój nr , do dnia do godz.....

2. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonana zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
3. Jeżeli w wyniku zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
4. Otwarcie ofert nastąpi w....., przy ul....., w dniu o godz....., pokój nr.....

XII. Opis sposobu obliczania ceny

Cenę oferty należy podać cyfrowo i słownie wraz ze wszystkimi składnikami wpływającymi na ostateczną cenę uwzględniając podatek VAT.

Cenę oferty należy podać z dokładnością do 2 (dwóch) miejsc po przecinku (groszy).

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Kryteria oceny złożonych ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Ip.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie[%]
1.	Cena	100

1. Maksymalna liczba punktów wynosi

2. Ocena ofert:

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

- kryterium cenowe

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times \dots \text{ pkt} \times \dots \text{ (znaczenie kryterium)}$$

A_n – liczba punktów przyznanych ofercie za kryterium cenowe

n – numer oferty

P_{\min} – cena minimalna wśród ważnych ofert

P_n – cena zaproponowana przez Wykonawcę n

- inne kryteria

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum, spółka cywilna) przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Ustala się obowiązek wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości..... % ceny całkowitej podanej w ofercie .
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego
 - przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów
4. Ustala się następujące sposoby wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta, dotyczy formy pieniężnej,
 - w pozostałych formach do kasy Urzędu Miasta.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Projekt umowy stanowi dodatek nr do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

- a/.....
pod warunkiem.....,
b/.....
pod warunkiem

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian postanowień umowy, na które Zamawiający może wyrazić zgodę i nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie prawo zamówień publicznych

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

***Dopuszcza się/ nie dopuszcza się możliwość/ możliwości składania ofert częściowych**

***Opis poszczególnych części zamówienia**
.....

*niepotrzebne skreślić

XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej
.....

XX. Informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust.6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
.....

XXI. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

***Dopuszcza się/ nie dopuszcza się możliwość/ możliwości składania ofert wariantowych**

* Minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe
.....

* niepotrzebne skreślić

XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną
.....

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych

.....

XXIV. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowanie aukcji elektronicznej

.....

XXV. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych – aukcja elektroniczna

.....

XXVI. Informacja, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej

.....

XXVII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

.....

XXVIII. Część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom

.....

XXIX. Zastrzeżenie dotyczące braku możliwości powierzenia podwykonawcom części lub całości zamówienia ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia (jeśli dotyczy)

.....

XXX. Wymagania, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania

.....

XXXI. Spis dodatków do SIWZ

1	Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych.	Dodatek nr do SIWZ, (załącznik nrdo oferty)
2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych	Dodatek nr do SIWZ, (załącznik nrdo oferty)
3	Dokumentacja projektowa, przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.	Dodatek nr..... do SIWZ
4	Dodatek nr..... do SIWZ, (załącznik nrdo oferty)
.....	Projekt umowy	Dodatek nr..... do SIWZ”

(Dodatek nr do SIWZ)

OFERTA

Urząd Miasta Siemianowic Śląskich
41-100 Siemianowice Śl., ul. Jana Pawła II 10

WYKONAWCA*):

Lp	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW/PEŁNOMOCNIK*):

Imię i nazwisko/ Podmiot	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	

Przedmiot zamówienia publicznego:

.....
.....

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunkach zamówienia za łączną:

Cenę brutto (w tym obowiązujący podatek VAT).....zł
(słownie -.....zł)

w tym

Cena netto.....zł

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do właściwego wykonania zamówienia.
3. W przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z projektem umowy dołączonym do SIWZ i wykonamy zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w SIWZ.

5. Przedstawione w ofercie ceny nie stanowią cen dumpingowych i złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.
6. Oświadczamy, że w trakcie sporządzania oferty stosowaliśmy się do postanowień SIWZ i nie dokonaliśmy żadnych zmian w formularzach.
7. Wadium zostało wniesione w formie.....
8. Wadium ma być zwrócone na konto.....
.....(dotyczy formy pieniężnej).
9. Zamówienie zamierzamy wykonać siłami własnymi / z wykorzystaniem podwykonawców *
Część zamówienia dotycząca.....
powierzymy Podwykonawcy/om (jeśli dotyczy) *

*niepotrzebne skreślić

Spis załączników do oferty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych
2. Formularz ofertowy
3. ...
4. Projekt umowy
5. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)

Łączna liczba stron/ kartek oferty (załączniki stanowią integralną część oferty):

.....
dnia

.....
podpis osoby/ osób uprawnionej/ uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy

**Dodatek nr do SIWZ
(Załącznik nr... do Oferty)**

Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz.U. z 2007r., Nr 223, poz.1655 z późn. zm.).

WYKONAWCA*):

Lp	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie
na

oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadam wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. spełniam warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
dnia

.....
podpis osoby/ osób uprawnionej/ uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy

ab

**Dodatek nr do SIWZ
(Załącznik nr... do Oferty)**

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz.U. z 2007r., Nr 223, poz.1655 z późn. zm.).

WYKONAWCA*):

Lp	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

w trybie

na

oświadczam/y, że: brak jest podstaw do wykluczenia nas/mnie z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz.U. z 2007r., Nr 223, poz.1655 z późn. zm.).

.....
dnia

.....
podpis osoby/ osób uprawnionej/ uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy

