

ZARZĄDZENIE nr1456...../2009
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie
z dnia14 grudnia..... 2009

w sprawie: **powołania Komisji do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania „Świadczenie usług telekomunikacyjnych na potrzeby Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich - zamówienie uzupełniające (2)”**.

Na podstawie art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz § 14 ust. 2 pkt 1 regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 849/2008 Prezydenta Miasta z dnia 14 lipca 2008 roku

zarządzam, co następuje

1. Powołuję komisję do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania:

„Świadczenie usług telekomunikacyjnych na potrzeby Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich - zamówienie uzupełniające (2)”.

w składzie:

Przewodniczący Komisji: Krzysztof Rycman Kierownik Referatu Administracyjno – Gospodarczego, Wydziału Organizacyjnego.

Zastępca Przewodniczącego: Jakub Nowak Podinspektor Referatu Administracyjno – Gospodarczego, Wydziału Organizacyjnego.

Sekretarz Komisji: Aneta Pelka Inspektor Referatu Administracyjno – Gospodarczego, Wydziału Organizacyjnego.

Członek Komisji: Katarzyna Majer Inspektor Referatu Administracyjno – Gospodarczego, Wydziału Organizacyjnego.

2. Doradztwo prawne pełnić będzie Zbigniew Niemiec.

3. Doradztwo Referatu Zamówień Publicznych pełnić będzie Marcin Dylus.

4. Upoważniam Przewodniczącego Komisji do podpisywania protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (druk ZP) oraz do wykonywania czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania, z wyłączeniem czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego, o których mowa w Regulaminie Udzielania Zamówień Publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 944/2008 Prezydenta Miasta.

5. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji spowodowanej szczególnymi okolicznościami (choroba, urlop), do dokonywania czynności o których mowa w pkt.4 upoważniam Zastępcę Przewodniczącego Komisji,

6. Wykonanie zarządzenia zleca się Przewodniczącemu Komisji.

7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

upoważnienia
Prezydenta Miasta
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

mgr inż. Dariusz Bochanek

KIEROWNIK REFERATU
Administracyjno-Gospodarczego

Krzysztof Rycman
mgr Krzysztof Rycman

RADCA PRAWNY

Damian Jaromin
Damian Jaromin