

Zarządzenie Nr 1211/2009
Prezydenta Miasta Siemianowic Śląskich
z dnia 28 kwietnia 2009 roku

w sprawie: **prowadzenia ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WS o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostkę budżetową Urząd Miasta w Siemianowicach Śląskich oraz jednostki organizacyjne Miasta Siemianowice Śląskie.**

Na podstawie art. 16 ust. 2 i art. 187 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 czerwca 2006r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 115, poz. 781 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2007 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz.U. z 2007 r. Nr 209, poz. 1511)

zarządzam, co następuje:

1. Zobowiązuję naczelników / kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich realizujących wydatki budżetowe oraz wydatki z funduszy celowych (Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Powiatowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Powiatowy Fundusz Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym) do kwalifikowania dokonanych wydatków strukturalnych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 26 października 2007r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych.
2. Zakwalifikowanie wydatku strukturalnego na dokumentach księgowych dokonuje się poprzez podanie obszaru tematycznego, kategorii oraz kwoty cyfrowo i słownie. Dokument powinien być opatrzony pieczęcią i podpisem naczelnika/ kierownika komórki organizacyjnej.
3. W przypadku, gdy wydatki nie są wydatkami strukturalnymi, stosuje się pieczęć wpisując w odpowiednie pola znak „ - „, oraz datę i podpis.
4. Wzór pieczęci, o której mowa w pkt 2, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
5. Jednostki organizacyjne miasta Siemianowice Śląskie :
 - a) kwalifikują wydatki strukturalne, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 26 października 2007 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych ,
 - b) dokonują zakwalifikowania wydatku strukturalnego na dokumentach księgowych poprzez podanie obszaru tematycznego, kategorii oraz kwoty cyfrowo i słownie. Dokument powinien być opatrzony pieczęcią i podpisem osób uprawnionych do dokonywania tych czynności.
 - c) stosują wzór pieczęci, o której mowa pkt 4,
 - d) w przypadku, gdy wydatki nie są wydatkami strukturalnymi, stosują pieczęć wpisując w odpowiednie pola znak „ - „, oraz datę i podpis.

e) w celu wyodrębnienia wydatków strukturalnych z wydatków poniesionych w danym okresie sprawozdawczym prowadzą ewidencję, zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami, według ustalonych zasad przez Kierowników / Dyrektorów tych jednostek organizacyjnych.

f) czynności wymienione pod lit. a – e dokonują osoby, które są zobowiązane do wykonywania ich, według własnych struktur organizacyjnych i wewnętrznych zasad dotyczących wykonywania tych czynności.

6. Przy kwalifikowaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.

7. Wydatki poniesione przez końcowego beneficjenta powinny być udokumentowane potwierdzoną fakturą lub równoważnym dokumentem księgowym (np. wyciągiem bankowym).

8. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne.

9. W przypadku realizacji zadań finansowanych z udziałem środków UE nie wykazuje się wydatków, które podlegają refundacji ze środków UE, niezależnie od tego, kiedy nastąpi refundacja. Natomiast wykazać należy wydatki poniesione w części stanowiącej wkład publiczny krajowy (współfinansowanie krajowe).

10. W przypadku przekazania środków finansowych przez jednostkę sektora finansów publicznych na zadanie realizowane przez jednostkę niezaliczoną do sektora finansów publicznych, przepływ środków jest wydatkiem jednostki przekazującej środki.

11. Ewidencję księgową wydatków strukturalnych w Urzędzie Miasta w Siemianowicach Śląskich prowadzi Wydział Finansowy.

12. Zakwalifikowanie wydatków strukturalnych poniesionych za okres od 1 stycznia 2009 r. do dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia należy uzupełnić do 31 maja 2009 r.

13. Jednostki, które nie poniosły wydatków strukturalnych sporządzają negatywne sprawozdanie.

14. Jednostki zobowiązane do sporządzania sprawozdania Rb-WS rocznego o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych przekazują sporządzone sprawozdanie w terminie do dnia 31 marca po upływie okresu sprawozdawczego do jednostki samorządu terytorialnego tj. Wydziału Finansowego Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich.

15. Wydział Finansowy sporządza zbiorcze sprawozdanie Rb-WS z wykonania wydatków strukturalnych jednostek organizacyjnych Miasta w terminie do dnia 30 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego.

16. Nadzór merytoryczny i koordynację nad wprowadzeniem niniejszego zarządzenia w życie powierza się Skarbnikowi Miasta i Naczelnikowi Wydziału Finansowego Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich.

17. Zobowiązuje się osoby, o których mowa w pkt 18 do wprowadzenia w zakresach czynności pracowników obowiązków, wynikające z niniejszego zarządzenia.


18. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikom / Kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich oraz Kierownikom / Dyrektorom jednostek organizacyjnych miasta Siemianowice Śląskie.

19. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

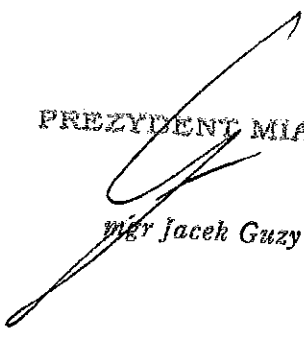
SKARBNIK MIASTA
Siemianowice Śląskie


mgr inż. Henryk Falkus

RADCA PRAWNY


Danusia Jaromin

PREZYDENT MIASTA


mgr Jacek Guzy

Załącznik nr 1
do Zarządzenia PM Nr 1211/2009
z dnia 28.04.2009

WZÓR PIECZĘCI

Wydatek strukturalny

Obszar.....

Kategoria

Kwota

słownie :.....

.....

.....
(data/podpis pracownika odpowiedzialnego)

.....
Podpis/ pieczęć kierownika/naczelnika
/dyrektora

SKARBNIK MIASTA
Siemianowice Śląskie

mgr inż. Henryk Falkus

PREZYDENT MIASTA

mgr Jacek Guzy