

Statut Publicznej Zasadniczej Szkoły Zawodowej dla Dorosłych

Rozdział I

Nazwa, organ prowadzący, cele i zadania szkoły

§ 1

1. Nazwa szkoły brzmi:

Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych
ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA DLA DOROSŁYCH

2. Adres szkoły:

41-100 Siemianowice Śląskie, ul. Budryka 2

3. Organem prowadzącym jest:

Miasto Siemianowice Śląskie

4. Szkoła ma prawo używać na pieczęci nazwy:

ZSZiO Zasadnicza Szkoła Zawodowa dla Dorosłych 41-103 Siemianowice Śląskie ul. Budryka 2

5. Zasadnicza Szkoła Zawodowa dla Dorosłych jest publiczną szkołą ponadgimnazjalną.

§ 2

1. Szkoła zasadnicza realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz przepisach wydanych na jej podstawie.

- 1) Zapewnia słuchaczom pełny rozwój umysłowy, moralno - emocjonalny i fizyczny zgodnie z ich potrzebami i możliwościami psycho - fizycznymi w warunkach poszanowania ich godności osobistej, narodowej, etnicznej, językowej, wolności światopoglądowej i wyznaniowej.
- 2) Przygotowuje młodzież do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym, rodzinnym, kulturalnym i zawodowym.
- 3) Umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności w poszczególnych zawodach oraz uzyskanie świadectwa ukończenia szkoły.
- 4) Zapewnia pełną opiekę nad słuchaczami stosownie do ich potrzeb i możliwości szkoły; umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia.
- 5) Udziela pomocy psychologiczno - pedagogicznej.
- 6) Umożliwia rozwijanie zainteresowań słuchaczy, realizowania indywidualnych programów nauczania.
- 7) Sprawuje opiekę nad słuchaczami odpowiednio do ich potrzeb i możliwości szkoły.

- 8) Kształtuje środowisko wychowawcze pod kątem możliwie najlepszego przygotowania młodzieży w poszczególnych zawodach oraz wykształcenia odpowiednich predyspozycji do wykonywania pracy zawodowej.
2. Szkoła Zasadnicza kształci w następujących zawodach:
 - 1) ślusarz,
 - 2) sprzedawca.
3. Cele i zadania szkoły zasadniczej realizowane są poprzez:
 - 1) Stworzenie odpowiednich warunków materialnych do kształcenia ogólnego i zawodowego przy zachowaniu zasad bezpieczeństwa i higieny nauki.
 - 2) Zapewnienie wysoko wykwalifikowanej kadry nauczycielskiej i instruktorskiej.
 - 3) Udzielanie rodzicom i słuchaczom wszechstronnej pomocy psychologicznej i pedagogicznej zwłaszcza w sytuacjach konfliktowych, stresujących oraz trudnościach wychowawczych.
 - 4) Prowadzenie działalności resocjalizacyjnej młodzieży zagrożonej wychowawczo poprzez stały kontakt z rodzicami, rozbudzanie indywidualnych zainteresowań oraz rozwijanie form samopomocy.
 - 5) Umożliwianie słuchaczom rozwijania zainteresowań własnych na zajęciach fakultatywnych, w kołach zainteresowań, sportowych, innych.
 - 6) Sprawowanie opieki nad słuchaczami wybitnie zdolnymi przez przydzielanie im zadań specjalnych.
 - 7) Udzielanie pomocy dydaktycznej słuchaczom wykazującym braki w zakresie umiejętności i wiadomości z poszczególnych przedmiotów w formie konsultacji indywidualnych i samopomocy uczniowskiej.
 - 8) Organizowanie doraźnej pomocy materialnej słuchaczom znajdującym się w trudnej sytuacji spowodowanej wypadkami losowymi.
 - 9) Szczególną troskę o pełną adaptację młodzieży rozpoczynającej naukę w szkole.
4. Zadania zespołów nauczycielskich.
 - 1) Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb i wspólnej realizacji.
 - 2) Nauczyciele mogą tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe oraz inne zespoły problemowo – zadaniowe, na których opracowują:
 - a) kryteria oceniania oraz sposoby badania,
 - b) stymulowanie rozwoju podopiecznych,
 - c) opinie przygotowywanych w szkole autorskich programów nauczania,
 - d) wewnątrzszkolne doskonalenie zawodowe nauczycieli.

Rozdział II

Organy szkoły oraz ich kompetencje i zadania

§ 3

Organami szkoły są:

1. Dyrektor,
2. Rada pedagogiczna,
3. Samorząd uczniowski,
4. Rada szkoły zasadniczej oraz rada rodziców - jeżeli zostały utworzone.

§ 4

Dyrektor.

Kompetencje dyrektora szkoły określone są w art. 16 ust. 8, art. 19 ust. 1, art. 33 ust. 5, 6, art. 34a ust. 4, art. 35 ust. 4, art. 39 ust. 1, 2, 3, 4, art. 40 ust. 4, 7, art. 41 ust. 1 pkt 3, ust. 3, art. 51 ust. 9, art. 56 ust. 2, art. 66 ust. 1, art. 79 ust. 3 ustawy.

Dyrektor szkoły między innymi:

1. Sprawuje nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczycieli zatrudnionych w szkole oraz do instruktorów praktycznej nauki zawodu.
2. Kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno - wychowawczą szkoły oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Realizuje uchwały rady pedagogicznej.
4. Dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły.
5. Współpracuje z radą pedagogiczną, radą rodziców i samorządem uczniowskim.
6. Podejmuje decyzje o skreśleniu z listy uczniów.
7. Jako kierownik zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami decyduje w sprawach zatrudniania i zwalniania, przyznawania nagród, wymierzania kar porządkowych, występowania z wnioskami w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień.
8. Przedstawia radzie pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy do roku ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły.
9. Dyrektor może ponadto w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę oraz powiatowym biurem pracy zmieniać lub wprowadzać nowe kierunki kształcenia.

§ 5

Rada Pedagogiczna.

Rada Pedagogiczna działa w szkole na podstawie art. 40, 41 ust. 1, 2, art. 42, 43 ustawy oraz własnego regulaminu.

1. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole.
2. W zebraniach rady pedagogicznej mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej.
3. Zebrania plenarne rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym semestrze w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.
4. Zebrania rady pedagogicznej mogą być organizowane z inicjatywy przewodniczącego, rady rodziców, organu prowadzącego szkołę albo, co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.
5. Przewodniczący rady pedagogicznej przygotowuje i prowadzi zebrania oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem rady.
6. W ramach kompetencji rada pedagogiczna:
 - 1) zatwierdza plany pracy szkoły,
 - 2) zatwierdza wyniki klasyfikacji i promocji słuchaczy,
 - 3) podejmuje uchwały w sprawie innowacji, eksperymentów pedagogicznych w szkole,
 - 4) ustala organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 5) podejmuje uchwały w sprawie skreślenia z listy słuchaczy.
7. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizację pracy szkoły w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - 2) projekt planu finansowego szkoły,

- 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
- 4) propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
8. Rada pedagogiczna przygotowuje i uchwała zmiany w statucie szkoły a następnie przedstawia do zatwierdzenia organowi prowadzącemu szkołę i organowi nadzoru pedagogicznego.
9. Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w szkole.
10. Uchwały rady pedagogicznej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
11. Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane.
12. Nauczyciele są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste słuchaczy, ich rodziców oraz innych pracowników szkoły.

§ 6

Samorząd słuchaczy działa na podstawie art. 55 ustawy.

- 1) Samorząd tworzą wszyscy słuchacze szkoły.
- 2) Zasady wybierania i działania organów określa regulamin uchwalony przez ogół słuchaczy w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.
- 3) Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem szkoły Samorząd może przedstawiać radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły; w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw słuchaczy, takich jak:
 - a) prawo do zapoznania się z programem nauczania, jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
 - b) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
 - c) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
 - d) prawo do redagowania i wydawania gazetki szkolnej,
 - e) prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem.
 - f) prawo do wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

§ 7

W szkole może działać na podstawie art. 53, 51 ustawy rada rodziców.

§ 8

W szkole może działać na podstawie art. 50, 51 ustawy rada szkoły.

§ 9

1. Współdziałanie organów szkoły opiera się na następujących zasadach:

- 1) Wszystkie organy mogą swobodnie działać na terenie szkoły w granicach swoich kompetencji.
 - 2) Wszystkie organy szkoły dbają o bieżącą wymianę informacji między sobą na temat planów i działań ważnych dla funkcjonowania całej szkoły.
 - 3) Szkoła poprzez swoje główne organy wytwarza wśród rodziców i ich przedstawicieli atmosferę otwartości szkoły wobec wszystkich problemów wychowawczych w środowisku młodzieży szkolnej.
2. Sprawy sporne wynikające z funkcjonowania wszystkich organów szkoły rozwiązuje się według następujących zasad:
- 1) Wszystkie organy szkoły dążą przede wszystkim do polubownego rozwiązywania sytuacji konfliktowych wewnątrz szkoły.
 - 2) W przypadkach sporów pomiędzy organami szkoły w sprawach dydaktyczno - wychowawczych próba rozstrzygnięcia następuje - po wyczerpaniu trybu polubownego - na forum rady pedagogicznej poprzez uchwałę wiążącą dla dyrektora szkoły i załatwienie jej zgodnie z jego kompetencjami.
 - 3) W sytuacji dalszego utrzymania się sporu w sprawach dydaktyczno - wychowawczych zainteresowana strona przekazuje wniosek do Śląskiego Kuratorium Oświaty.
 - 4) W sytuacjach innych niż dydaktyczno - wychowawcze, np. osobowych, finansowych, ekonomicznych, nie załatwionych polubownie strona podtrzymująca sporną kwestię występuje do dyrektora szkoły, który po jej rozpoznaniu w ciągu 14 dni przekazuje ją do ostatecznego rozstrzygnięcia organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny lub do organu prowadzącego szkołę.

Rozdział III

Organizacja szkoły

§ 10

Podstawową jednostką organizacyjną jest oddział liczący 28 – 30 słuchaczy.

1. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca.
2. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności wychowawczej wskazane jest, aby nauczyciel wychowawca opiekował się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.
3. Formy spełniania zadań przez nauczyciela wychowawcę są dostosowane do wieku słuchaczy, ich potrzeb i warunków środowiskowych szkoły.

§11

1. Zajęcia edukacyjne w ramach kształcenia ogólnego, stanowiące realizację podstawy programowej ustalonej dla szkoły są organizowane w oddziałach.
2. Zajęcia odbywają się zgodnie z organizacją roku szkolnego ogłaszaną w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu.
3. W uzasadnionych przypadkach poszczególne zajęcia edukacyjne w ramach kształcenia w zawodach mogą być prowadzone na terenie innych jednostek organizacyjnych, w szczególności szkół wyższych, centrów kształcenia ustawicznego, centrów kształcenia praktycznego, u pracodawców, w indywidualnych gospodarstwach rolnych, oraz przez pracowników tych jednostek, na podstawie umowy zawartej pomiędzy szkołą zasadniczą a daną jednostką.

§ 12

Godzina lekcyjna trwa 45 minut.

§ 13

Słuchacze, nauczyciele i inni pracownicy szkoły korzystają z majątku Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych .

§ 14

Organizacja szkoły

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez dyrektora z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania – do 30 kwietnia każdego roku.
2. arkusz organizacji szkoły po zaopiniowaniu przez organ nadzoru pedagogicznego zatwierdza organ prowadzący w terminie do dnia 30 maja danego roku.
3. W arkuszu organizacji szkoły zasadniczej zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników szkoły zasadniczej, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę zasadniczą oraz liczbę godzin zajęć prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli.
4. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły zasadniczej dyrektor szkoły zasadniczej, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację zajęć edukacyjnych.

Rozdział IV Pracownicy

§ 15

1. Pracowników zatrudnia i zwalnia z zachowaniem ogólnych przepisów prawa pracy – dyrektor szkoły.
2. Zasady wynagradzania pracowników określają odrębne przepisy.
3. Zakresy obowiązków pracowników, a także ich odpowiedzialność określają odrębne przepisy.

§ 16

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie dla danego oddziału zestawu programów nauczania.
2. Dyrektor szkoły zasadniczej może tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo - zadaniowe. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powoływany przez dyrektora szkoły zasadniczej, na wniosek zespołu.

Rozdział V

Prawa i obowiązki oraz zasady rekrutacji słuchaczy

§ 17

1. Słuchacze mają prawo do:
 - 1) Właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
 - 2) Opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniając bezpieczeństwo,
 - 3) Ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej,
 - 4) Ochrony poszanowania godności,
 - 5) Korzystania z pomocy doraźnej w sytuacjach losowych,
 - a) na wniosek zainteresowanego słuchacza lub jego wychowawcy,
 - b) decyzję o wysokości pomocy podejmuje dyrektor szkoły po konsultacji z radą pedagogiczną i radą rodziców.
 - 6) Życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno - wychowawczym,
 - 7) Swobody wyrażania myśli i przekonań w szczególności dotyczących życia szkoły a także światopoglądowych i religijnych, jeśli nie narusza tym dobra innych osób.
 - 8) Rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów.
 - 9) Sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce.
 - 10) pomocy w przypadku trudności w nauce.
 - 11) Korzystania z poradnictwa psychologiczno - pedagogicznego.
 - 12) Korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki.
 - 13) Wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową oraz zrzeszanie się w organizacjach działających w szkole.
2. Słuchacze szkoły mają obowiązek:
 - 1) Systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych.
 - 2) Przestrzegać zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły.
 - 3) Odpowiedzialności za własne życie, zdrowie i rozwój.
 - 4) Dbać o wspólne dobro, ład i porządek.
 - 5) Przestrzegać dyscypliny szkolnej.

§ 18

1. Nagrody dla wyróżniających się słuchaczy:
 - 1) List gratulacyjny.
 - 2) Nagrody ustalone przez radę pedagogiczną.
2. Kary stosowane wobec słuchaczy:
 - 1) Upomnienia i nagany.
 - 2) Zawieszenie w prawach słuchacza.
 - 3) Skreślenie z listy słuchaczy.
3. Odwołanie się od kary następuje:
 - 1) Na wniosek słuchacza, samorządu lub rodziców.
 - 2) Ostateczną decyzję o udzieleniu lub uchyleniu kary podejmuje dyrektor szkoły po konsultacji z radą pedagogiczną i radą rodziców.

§ 19

1. Rekrutację słuchaczy przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez radę pedagogiczną.
2. Komisja Rekrutacyjna pracuje w oparciu o zatwierdzony przez radę pedagogiczną i zaopiniowany przez radę rodziców regulamin.

Rozdział VI **Postanowienia końcowe**

§ 20

Szkoła używa pieczęci urzędowej, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 21

Szkoła może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

§ 22

1. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady gospodarki finansowej szkoły określają odrębne przepisy.

§ 23

Zmiany w statucie dokonywane są przez radę pedagogiczną.